

# Consorzio di Bonifica Compensorio Sarno Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) - 2019-2021

Legge 6 novembre 2012, n. 190

Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione

## Allegato 3: Piano della Formazione

### Allegati:

1. Valutazione del Rischio
2. Misure anticorruptive
3. **Piano della Formazione 2019-2021**
4. Codice di comportamento dei dipendenti consorziali
5. Programma Triennale della Trasparenza e Integrità (P.T.T.I.)
6. Modulo per la segnalazione di presunti illeciti e irregolarità (Whistleblower)

*Predisposto dall'Ufficio Anticorruzione e Trasparenza*

*Responsabile della Prevenzione alla Corruzione, Direttore Generale ing. Luigi Daniele*

*Adottato con deliberazione Commissariale n. 10 del 23.01.2019*

*Pubblicato sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente" il 24.01.2019*

*Il Responsabile della Prevenzione  
della Corruzione e Trasparenza  
Il Direttore Generale  
Ing. Luigi Daniele*



*Ufficio Anticorruzione e Trasparenza*

*Ing. Luca Giordano*

*Geom. Vincenzo D'Acunzi*

## PIANO DELLA FORMAZIONE 2019 – 2021

### Premessa:

Il presente documento descrive l'esito del processo di pianificazione della formazione degli operatori del CONSORZIO DI BONIFICA per il triennio 2019 - 2021

Il criterio dell'attività di pianificazione della formazione all'interno del Consorzio è basato su un processo di analisi dei fabbisogni formativi sia in funzione delle mansioni svolte dai dipendenti, sia ritenendo la formazione quale "misura di prevenzione del rischio corruttivo"

In particolare su quest'ultimo elemento, la previsione di interventi formativi quale misura anticorruttiva deriva dagli obblighi in materia previsti dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Il Responsabile per la prevenzione della Corruzione, infatti, organizza la misura della formazione mirata ai dipendenti, in particolare quelli delle aree a maggior rischio di corruzione, incluse quelle previste nell'art. 1, comma 16, della l. n. 190 del 2012, valutate in relazione al contesto, all'attività e alle funzioni dell'ente;

Il Piano della formazione 2019-2021 riconferma il contenuto del Piano della Formazione 2018-2020 che tuttavia, a causa della grave situazione economica finanziaria in cui versa l'Ente non è stato possibile effettuarne l'attuazione. Si ripropone il Piano della formazione precedente coprendo un orizzonte temporale di un triennio in modo da avere consentire di governare gli effetti e le ricadute degli interventi formativi e di assicurare un'ampia copertura, graduale e distribuita su più anni, del personale.

La tabella sub 1 riporta tempistiche e tematiche. Le relative schede allegate riportano l'analisi dei corsi, con i soggetti a cui è destinata la formazione ed i docenti, i contenuti della formazione in tema, i canali e gli strumenti di erogazione della formazione e la quantificazione di ore/giornate ed altri elementi.

Si specifica di seguito il budget previsto per la formazione nei bilanci preventivi approvati o in via di approvazione.

Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
€6.000 (stima)	€6.000 (stima)	€6.000 (stima)	€18.000 (stima)

**TABELLA 1 “Piano della Formazione”**

	<b>Tempistiche</b>	<b>TEMA</b>	<b>specifiche</b>
1	2019	<b>L'attività di polizia idraulica</b>	Vedi scheda
2	2019	<b>Il rapporto tra Anticorruzione e Rischio</b>	Vedi scheda
3	2019	<b>Il whistleblowing (segnalazione di illeciti)</b>	Vedi scheda
4	2019	<b>Il conflitto di interessi, l'inconferibilità e l'incompatibilità degli incarichi</b>	Vedi scheda
5	2020	<b>Opere pubbliche. Normativa vigente e adempimenti in materia di trasparenza</b>	Vedi scheda
6	2020	<b>Gli acquisti di beni e servizi. Aspetti legali ed operativi</b>	Vedi scheda
7	2020	<b>Il procedimento disciplinare e l'irrogazione delle sanzioni</b>	Vedi scheda
8	2020	<b>Il Codice interno del Consorzio di Bonifica e i comportamenti idonei a prevenire la corruzione</b>	Vedi scheda
9	2021	<b>La L.190/12 e la prevenzione degli atti corruttivi nell'attività amministrativa e tecnica del Consorzio.</b>	Vedi scheda
10	2021	<b>Il risk management, i fenomeni corruttivi e la loro prevenzione</b>	Vedi scheda

In Allegato: schede didattiche corsi

Scheda 1  
Scheda 2  
Scheda 3  
Scheda 4  
Scheda 5  
Scheda 6  
Scheda 7  
Scheda 8  
Scheda 9  
Scheda 10

Scheda 1

<b>Titolo progetto</b>	<b>La L.190/12 e la prevenzione degli atti corruttivi nell'attività amministrativa e tecnica del Consorzio.</b>
<b>Finalità</b>	L'inquadramento ed impatto della legge 190 – il Piano AntiCorruzione ed i Piani decentrati
<b>Obiettivo formativo</b>	Acquisire le conoscenze e gli strumenti posti in essere dal Consorzio per prevenire atti corruttivi
<b>Area di intervento formativo</b>	Amministrativa, Agraria e Tecnica
<b>Processo organizzativo collegato</b>	Tutti i processi
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore Generale
<b>Destinatari</b>	Tutti gli uffici
<b>Tipologia formativa</b>	IN SEDE
<b>N. gg.</b>	1
<b>N. Edizioni</b>	1
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 40
<b>Totale partecipanti</b>	Max 40
<b>Docenza</b>	Interna
<b>Date svolgimento</b>	2021
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore (Sa)
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	€ ==

Scheda2

<b>Titolo progetto</b>	<b>Il risk management, i fenomeni corruttivi e la loro prevenzione</b>
<b>Finalità</b>	Illustrare l'insieme di attività, metodologie e risorse coordinate per guidare e tenere sotto controllo un'organizzazione con riferimento ai rischi corruttivi
<b>Obiettivo formativo</b>	Conoscere ed applicare le disposizioni del Piano Anticorruzione
<b>Area di intervento formativo</b>	Amministrativa, Agraria e Tecnica Operatori sul territorio
<b>Processo organizzativo collegato</b>	Tutti i processi
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore Generale
<b>Destinatari</b>	Personale degli uffici ed esterno
<b>Tipologia formativa</b>	IN SEDE
<b>N. gg.</b>	1
<b>N. Edizioni</b>	2 (una per gli amministrativi, una per gli operatori esterni)
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 40
<b>Totale partecipanti</b>	Max 40
<b>Docenza</b>	Interna
<b>Date svolgimento</b>	2021
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore (Sa)
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	€ ==

Scheda3

<b>Titolo progetto</b>	<b>L'attività di polizia idraulica</b>
<b>Finalità</b>	Il corso ha la finalità di illustrare la normativa di riferimento, gli obblighi degli operatori nella loro qualità di Guardiani Idraulici, i rischi "corruttivi" e le misure del PTPC specificatamente volte a limitare tali rischi.
<b>Obiettivo formativo</b>	Conoscere ed applicare le disposizioni di Legge in materia
<b>Area di intervento formativo</b>	Collaboratori Area Tecnica e Collaboratori dell'Ufficio Ambiente e Territorio
<b>Processo organizzativo collegato</b>	Concessicini, Nulla Osta, Pareri, Controllo del Territorio
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore di Area
<b>Destinatari</b>	Personale di vigilanza
<b>Tipologia formativa</b>	IN SEDE
<b>N. gg.</b>	1
<b>N. Edizioni</b>	1
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 8
<b>Totale partecipanti</b>	Max 8
<b>Docenza</b>	Interna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2019
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore (Sa)
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	€ ==

Scheda 4

<b>Titolo progetto</b>	<b>Il rapporto tra Anticorruzione e Rischio</b>
<b>Finalità</b>	Formazione ed aggiornamento Trattamento del rischio e misure per neutralizzarlo
<b>Obiettivo formativo</b>	Trattamento del rischio e misure per neutralizzarlo
<b>Area di intervento formativo</b>	Area Generale/ Area amministrativa/Area Tecnica
<b>Processo organizzativo collegato</b>	
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore Generale
<b>Destinatari</b>	Soggetti incaricati di gestire l'applicazione delle procedure della L.327/2001
<b>Tipologia formativa</b>	Esterna
<b>N. gg.</b>	1-2
<b>N. Edizioni</b>	1
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 40
<b>Totale partecipanti</b>	Max 40
<b>Docenza</b>	Esterna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2019
<b>Sede</b>	ESTERNA
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	Da definire

Scheda 5

<b>Titolo progetto</b>	<b>Il whistleblowing (segnalazione di illeciti)</b>
<b>Finalità</b>	Aggiornamento della formazione dei soggetti interessati
<b>Obiettivo formativo</b>	Aggiornamento
<b>Area di intervento formativo</b>	Area Generale/ Area Amministrativa/Area Tecnica
<b>Processo organizzativo collegato</b>	
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore Generale
<b>Destinatari</b>	tutti
<b>Tipologia formativa</b>	Esterna
<b>N. gg.</b>	4
<b>N. Edizioni</b>	4
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 40
<b>Totale partecipanti</b>	Max 40
<b>Docenza</b>	Esterna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2019
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	Da definire



Scheda 6

<b>Titolo progetto</b>	<b>Il conflitto di interessi, l'inconferibilità e l'incompatibilità degli incarichi</b>
<b>Finalità</b>	Analisi della condizione che si verifica quando viene affidata un'alta responsabilità decisionale a un soggetto che abbia <b>interessi</b> personali o professionali in contrasto con l'imparzialità richiesta da tale responsabilità, che può venire meno a causa degli <b>interessi</b> in causa.
<b>Obiettivo formativo</b>	Rimedi per gestire il conflitto di interessi
<b>Area di intervento formativo</b>	Area Generale/ Area amministrativa/Area Tecnica
<b>Processo organizzativo collegato</b>	
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore Generale
<b>Destinatari</b>	Personale tecnico ed amministrativo degli uffici
<b>Tipologia formativa</b>	Esterna
<b>N. gg.</b>	2
<b>N. Edizioni</b>	2
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 40
<b>Totale partecipanti</b>	Max 40
<b>Docenza</b>	Esterna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2019
<b>Sede</b>	ESTERNA
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	Da definire

Scheda 7

<b>Titolo progetto</b>	<b>Gli acquisti di beni e servizi. Aspetti legali ed operativi</b>
<b>Finalità</b>	Il corso ha la finalità di illustrare la normativa di riferimento e le modalità operative che il dipendente dovrà seguire nello svolgimento della pratica
<b>Obiettivo formativo</b>	Conoscere ed applicare la normativa di riferimento
<b>Area di intervento formativo</b>	Area Amministrativa ed Area Gestionale
<b>Processo organizzativo collegato</b>	Appalti acquisti
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore di Area Amministrativa
<b>Destinatari</b>	Soggetti incaricati di gestire l'applicazione del D.lgs.33/2013 e s.m.e.i.
<b>Tipologia formativa</b>	Esterna
<b>N. gg.</b>	1
<b>N. Edizioni</b>	2
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 10
<b>Totale partecipanti</b>	Max 10
<b>Docenza</b>	Esterna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2020
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	Da definire

Scheda 8

<b>Titolo progetto</b>	<b>Opere pubbliche. Normativa vigente e adempimenti in materia di trasparenza</b>
<b>Finalità</b>	Il corso ha la finalità di illustrare la normativa di riferimento e le modalità operative che il dipendente dovrà seguire nello svolgimento della pratica
<b>Obiettivo formativo</b>	Conoscere ed applicare la normativa di riferimento
<b>Area di intervento formativo</b>	Area Amministrativa ed Area Tecnica
<b>Processo organizzativo collegato</b>	Appalti acquisti
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore di Area Amministrativa
<b>Destinatari</b>	Soggetti incaricati di gestire l'applicazione del D.lgs.33/2013 e s.m.e.i.
<b>Tipologia formativa</b>	Esterna
<b>N. gg.</b>	1
<b>N. Edizioni</b>	2
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 10
<b>Totale partecipanti</b>	Max 10
<b>Docenza</b>	Esterna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2020
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	Da definire

Scheda 9

<b>Titolo progetto</b>	<b>Il procedimento disciplinare e l'irrogazione delle sanzioni</b>
<b>Finalità</b>	Il corso ha la finalità di illustrare la normativa di riferimento
<b>Obiettivo formativo</b>	Conoscere ed applicare la normativa di riferimento
<b>Area di intervento formativo</b>	Area Amministrativa ed Area Tecnica
<b>Processo organizzativo collegato</b>	
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore Generale
<b>Destinatari</b>	Soggetti incaricati di gestire l'applicazione del D.lgs.33/2013 e s.m.e.i.
<b>Tipologia formativa</b>	Esterna
<b>N. gg.</b>	1
<b>N. Edizioni</b>	2
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 40
<b>Totale partecipanti</b>	Max 40
<b>Docenza</b>	Esterna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2020
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	Da definire

Scheda 10

<b>Titolo progetto</b>	<b>Il Codice interno del Consorzio di Bonifica e i comportamenti idonei a prevenire la corruzione</b>
<b>Finalità</b>	Illustrare il Codice di Comportamento dei dipendenti del Consorzio di Bonifica. Contribuire alla sensibilizzazione del personale su un corretto comportamento al fine di creare un ambiente sfavorevole alla tentazione della corruzione.
<b>Obiettivo formativo</b>	Conoscere ed applicare le disposizioni del Codice di comportamento
<b>Area di intervento formativo</b>	Area Amministrativa ed Area Tecnica
<b>Processo organizzativo collegato</b>	Tutti i processi
<b>Responsabile del progetto</b>	Direttore Generale
<b>Destinatari</b>	Tutti gli uffici
<b>Tipologia formativa</b>	Esterna
<b>N. gg.</b>	1
<b>N. Edizioni</b>	2
<b>N. partecipanti/Edizione</b>	Max 40
<b>Totale partecipanti</b>	Max 40
<b>Docenza</b>	Esterna
<b>Date svolgimento</b>	Nel corso del 2020
<b>Sede</b>	Nocera Inferiore
<b>n. crediti programmati</b>	Da definire
<b>Strumenti di valutazione</b>	Da definire
<b>Spesa preventivata</b>	Da definire